

Міністерство охорони здоров'я України
Полтавський державний медичний університет

Кафедра пропедевтики внутрішньої медицини

«УЗГОДЖЕНО»

Гарант освітньо-професійної
програми «Медсестринство»
28 серпня 2025

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова вченої ради Навчально-
наукового медичного інституту
28 серпня 2025

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА**

(назва навчальної дисципліни)

підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

(назва рівня вищої освіти)

галузі знань 22 «Охорона здоров'я»

(шифр і назва галузі знань)

спеціальність 223 «Медсестринство»

(код і найменування спеціальності)

денна форма навчання

4 роки навчання

Полтава – 2025 рік

Робоча програма вивчення навчальної дисципліни **Преддипломна практика** підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 22 Охорона здоров'я, спеціальності 223 Медсестринство підготовлена на підставі освітньо-професійної програми «Медсестринство» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та Положень, що діють в Університеті, зокрема «Положення про організацію освітнього процесу в Полтавському державному медичному університеті», «Положення про академічну доброчесність здобувачів вищої освіти та співробітників Полтавського державного медичного університету», «Правил внутрішнього розпорядку для здобувачів вищої освіти Полтавського державного медичного університету», «Положення про організацію та методику проведення оцінювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти в Полтавському державному медичному університеті», «Положення про організацію самостійної роботи здобувачів вищої освіти в Полтавському державному медичному університеті», «Положення про відпрацювання пропущених занять і незадовільних оцінок здобувачами вищої освіти Полтавського державного медичного університету», «Положення про порядок формування індивідуальних освітніх траєкторій здобувачами освіти Полтавського державного медичного університету», «Положення про рейтинг здобувачів вищої освіти Полтавського державного медичного університету», «Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці в Полтавському державному медичному університеті», «Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти», «Положення про силабус» та ін. (<https://www.pdmu.edu.ua/n-process/department-npr/normativni-dokumenty>).

Розробники:

доцент, к.мед.н. Тетяна ТРИБРАТ;

доцент, к.мед.н. Віктор БОРЯК;

к. мед. н., директор комунального підприємства "3-я міська клінічна лікарня полтавської міської ради" Анатолій РУДИЧ.

Робоча програма схвалена на засіданні кафедри пропедевтики внутрішньої медицини

Протокол від _____ 2025 р. № _____

Завідувач кафедри _____
(підпис)

Юрій КАЗАКОВ
(ініціали та прізвище)

Вступ

Опис навчальної дисципліни (анотація) Переддипломна практика належить до обов'язкової компоненти освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 22 «Охорона здоров'я», спеціальності 223 «Медсестринство». Дана компонента забезпечує набуття загальних і спеціальних (фахових) компетентностей. Розширення функціональних обов'язків відповідно до освітнього рівня бакалавра медсестринства дає право на здійснення таких видів діяльності як організація та управління роботою структурних медсестринських підрозділів, провадження медсестринського процесу, виконання всіх видів діяльності та втручань, передбачених Національною рамкою кваліфікацій (НРК) та визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю 223 Медсестринство для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 22 Охорона здоров'я.

Вивчення дисципліни має важливе значення для майбутніх медсестер-бакалаврів, оскільки саме вони повинні вміти надавати висококваліфіковану долікарську медичну допомогу, вміти виконувати медичні маніпуляції з діагностичною та лікувальною метою, користуватися медичною апаратурою, проводити лікувально-профілактичні заходи. Тому при виконанні даної дисципліни значна роль відводиться вивченню основних симптомокомплексів, які виникають при патології внутрішніх органів, оволодінню сучасними методами лабораторної та інструментальної діагностики, розвитку клінічного мислення у майбутніх фахівців, вмінню надавати невідкладну долікарську допомогу. Крім теоретичної і практичної професійної підготовки велика увага приділяється також формуванню особистості медичного працівника, де важливе значення має культура спілкування, етика поведінки, психологічна підготовленість до роботи з хворими.

Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни (міждисциплінарні зв'язки)

“Переддипломна практика” як навчальна дисципліна ґрунтується на дисциплінах: «Анатомія та фізіологія людини», «Основи профілактичної медицини», «Основи медсестринства з практичним курсом», «Громадське здоров'я та громадське медсестринство», «Організація та економіка охорони здоров'я. Маркетинг медичних послуг» та інтегрується з дисциплінами «Клінічне медсестринство в педіатрії», «Клінічне медсестринство в хірургії», «Клінічне медсестринство у внутрішній медицині», «Медсестринство в сімейній, паліативній та хоспісній медицині», «Менеджмент та лідерство в медсестринстві», «Обстеження та оцінка стану здоров'я людини».

Цілі сталого розвитку: міцне здоров'я та благополуччя, якісна освіта, партнерство заради сталого розвитку.

Мета та завдання навчальної дисципліни

метою вивчення навчальної дисципліни є підготовка висококваліфікованих конкурентоспроможних, компетентних фахівців у галузі охорони здоров'я, що володіють методами обстеження та діагностики пацієнтів для виявлення захворювань внутрішніх органів, з умінням надання їм медичної допомоги, а також сучасними методами, формами організації праці в галузі Охорони здоров'я, формування у них, на базі одержаних під час навчання теоретичних знань та практичної підготовки, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо застосовувати їх у практичній діяльності.

основними завданнями вивчення дисципліни є :

- визначення етіологічних та патогенетичних факторів найбільш поширених захворювань внутрішніх органів ;
- складання плану обстеження хворого та аналіз даних лабораторних та інструментальних обстежень при найбільш поширених захворювань внутрішніх органів ;
- вивчення новітніх методів дослідження та лікування ;
- проведення диференціальної діагностики найбільш поширених захворювань внутрішніх

органів;

- тактика ведення (рекомендації стосовно режиму, дієти, лікування) хворого при найбільш поширених захворювань внутрішніх органів та їх ускладненнях;

-діагностувати та надавати домедичну допомогу при невідкладних станах ;

-проводити первинну і вторинну профілактику, реабілітацію при найбільш поширених захворювань внутрішніх органів.

Компетентності та результати навчання згідно з освітньо-професійною програмою, формуванню яких сприяє дисципліна (інтегральна, загальні, спеціальні)

Згідно з вимогами освітньо-наукової програми дисципліна забезпечує набуття компетентностей:

– **інтегральна:** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері медсестринства або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

– **загальні:** згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти-бакалаври медсестринства:

- Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- комунікаційних технологій.
- Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.
- Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- Здатність працювати в команді.
- Навички міжособистісної взаємодії.
- Здатність діяти на основі етичних міркувань

– **спеціальні (фахові):**

- Здатність застосовувати професійні та правові стандарти в повсякденній професійній практиці.
- Здатність розпізнавати й інтерпретувати ознаки здоров'я і його змін, хвороби чи інвалідності (оцінка/діагноз), обмежень можливості повноцінної життєдіяльності і визначати проблеми пацієнтів при різних захворюваннях та станах.
- Здатність задовольнити потреби пацієнта/клієнта протягом різних періодів усього життя (включаючи процес вмирання) шляхом планування, допомоги і виконання медсестринських втручань, оцінки та корекції індивідуальних планів догляду, створених у співпраці з пацієнтом/клієнтом, особами, що доглядають, членами сім'ї та іншими медичними і соціальними працівниками.
- Застосовування професійних навичок (вмінь), медичних засобів, втручань та дій для забезпечення пацієнтові/клієнтові гідного ставлення, приватності/інтимності/, конфіденційності, захисту його прав, фізичних, психологічних та духовних потреб на засадах транскультурального медсестринства, толерантної та неосудної поведінки.
- Здатність ефективно застосовувати сукупність медсестринських навичок (вмінь), медичних засобів, втручань та дій для забезпечення догляду на основі холістичного (цілісного) підходу, враховуючи задоволення потреб пацієнта у комфорті, харчуванні, особистій гігієні та здатності особи задовольняти свої щоденні потреби.
- Здатність ефективно застосовувати сукупність професійних навичок (вмінь), медичних засобів, втручань та дій при оцінці функціонального стану пацієнтів/клієнтів, підготовці їх до діагностичних досліджень та заборі біологічного матеріалу для лабораторних досліджень.
- Збереження власного здоров'я фахівця при здійсненні догляду, виконанні

маніпуляцій та процедур, при переміщенні і транспортуванні пацієнта/клієнта. Профілактична діяльність медичної сестри, направлена на збереження і зміцнення здоров'я, попередження захворювань й інформування та навчання пацієнта та членів його родини.

- Здатність здійснювати організацію, впровадження та контроль медсестринського процесу в паліативній та хоспісній допомозі.
- Здатність до організації надання медичної допомоги за принципом сімейної медицини.
- Здатність проводити медичну та соціальну реабілітацію з метою відновлення здоров'я населення.
- Здатність орієнтуватися групової належності у визначенні лікарських особливостях їх фармакокінетики засобів, та фармакодинаміки.
- Здатність виявляти зв'язок клінічних проявів захворювань з результатами додаткових методів дослідження.
- Здатність організовувати та надавати невідкладну допомогу при різних гострих станах.
- Здатність організовувати та надавати невідкладну допомогу в надзвичайних ситуаціях у мирний та воєнний час.
- Здатність організовувати та управляти відповідним структурним підрозділом (лідерство та менеджмент)

Програмні результати навчання згідно з освітньо-професійною програмою, формуванню яких сприяє дисципліна

- Проводити суб'єктивне та об'єктивне обстеження різних органів і систем пацієнта та оцінювати отримані дані (за списком 1).
- Проводити діагностику згідно спеціалізації 223.01 Медсестринство: виявляти та оцінювати проблеми пацієнта.
- Планувати медсестринські втручання.
- Здійснювати медсестринське адміністрування.
- Вміти підготувати пацієнта, здійснити забір і скерування біологічного матеріалу на лабораторне та інструментальне дослідження (за списком 8).
- Надавати екстрену долікарську медичну допомогу на підставі діагнозу невідкладного стану (за списком 9).
- Здатність до точності при здійсненні взаємозалежних професійних функцій (за списком 10).
- Проводити медико-гігієнічну пропаганду.
- Належно вести відповідну медичну документацію.
- Демонструвати вміння ефективної професійної комунікації в усній, письмовій формах українською та англійською мовами для реалізації академічної мобільності, ефективного обміну професійною інформацією.
- Критично оцінювати результати наукових досліджень та здійснювати пошук потрібної наукової інформації у сфері охорони здоров'я, аналізувати інформацію, здійснювати дослідження, формулювати за його результатами висновки.

Результати навчання для дисципліни:

по завершенню вивчення навчальної дисципліни студенти повинні **знати:**

- основи законодавства України про охорону здоров'я, постанови Кабінету міністрів України з питань охорони здоров'я і навколишнього середовища, організаційну структуру, правові та економічні аспекти діяльності закладів охорони здоров'я;
- анатомо-фізіологічні, вікові, статеві, психологічні особливості здорової і хворої людини, причини і фактори ризику виникнення патологічних процесів в організмі, механізм їх

виникнення і розвитку, основи фармакотерапії, сумісність, дозування і методику введення в організм лікарських засобів, правила обліку, виписування і зберігання лікарських препаратів;

- етіологію, симптоматику захворювань людини. Сучасні методи обстеження і діагностики, принципи лікування і догляду за хворим, особливості патології людини в різних вікових групах;
- особливості спостереження та догляду за пацієнтами при різних видах патології;
- долікарську допомогу при невідкладних станах у дорослих та дітей;
- етапи сестринського процесу при догляді за пацієнтами;
- основи медичної інформатики та правила оформлення медичної документації;
- основи медсестринської етики та деонтології;
- правила професійного спілкування;
- організацію роботи медичного персоналу відділень;
- правила охорони праці та техніки безпеки;
- механізми здійснення прав та обов'язків суб'єктів медичних правовідносин.

Уміти:

- визначати проблеми пацієнта, проводити фізичне обстеження пацієнта (огляд, перкусію, аускультацию, оцінити місце захворювання (status locales)) та виявити об'єктивні ознаки захворювання;
- встановлювати медсестринський діагноз;
- планувати і виконувати догляд за хворими;
- аналізувати результати своїх дій;
- надавати першу медичну допомогу при невідкладних станах;
- дотримуватися правил техніки безпеки та охорони праці;
- самостійно працювати із законодавством України та міжнародними і регіональними стандартами у сфері охорони здоров'я;
- ефективно використовувати механізми контролю якості медичної допомоги;
- правильно оцінювати наслідки професійної діяльності медичних працівників.

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Кількість кредитів / годин – 5 кредитів /150 годин , із них:

Практика (год.) – 150 годин

Вид контролю - залік

Ознаки навчальної дисципліни

Характер дисципліни нормативна

Рік навчання – 4

Семестр - VIII

Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Участь в організації лікувально-профілактичної та адміністративно-господарської діяльності

Тема 2. Складання раціональних графіків роботи та відпусток.

Тема 3. Керування роботою медичних сестер процедурного кабінету, а за відсутності старшої медичної сестри реєстратури — реєстраторами та медичними сестрами інших лікувально-діагностичних і допоміжних кабінетів/структур, що працюють без керівництва профільного лікаря.

Тема 4. Контроль звітної документації щодо обліку лікарських засобів і медичних виробів (зокрема отруйних і наркотичних лікарських засобів).

Тема 5. Проведення інструктажу щодо організації роботи у відділенні, ведення документації, складання графіків чергувань тощо.

Тема 6. Проведення методологічної роботи (навчати принципів, методів роботи, давати необхідні знання тощо) з групою резерву керівного складу молодших спеціалістів з медичною освітою.

Тема 7. Відпрацювання алгоритму виписування, належного обліку, розподілу і використання медичного інструментарію, медикаментів, бактеріальних препаратів, перев'язувального матеріалу, бланків спеціального обліку.

Тема 8. Відпрацювання методології балансового обліку контрольно-вимірювальних приладів у закладі із зазначенням строків повірки; у разі закінчення строків повірки направляти перевірку або викликати для цього працівників метрологічної служби.

Тема 9. Участь у роботі комісії зі списання несправних медичних приладів, апаратів, устаткування та інструментів, які не підлягають ремонту.

Тема 10. Облік усіх матеріальних цінностей, за які на неї покладена відповідальність; контролювати умови зберігання спирту, наркотичних засобів, бланків суворої звітності / спеціального обліку.

Тема 11. Контроль стану охоронної сигналізації приміщення, де зберігають матеріальні цінності, медикаменти тощо.

Тема 12. Здійснювати обхід лікарні, контролюючи дотримання санітарно-протиепідемічного режиму, трудової дисципліни молодшими спеціалістами з медичною освітою і молодшим медичним персоналом, підготовку медичними сестрами робочих місць до прийому пацієнтів.

Тема 13. Проведення контролю потреби лікарні у дезінфекційних засобах, сприяти їх раціональному придбанню.

Тема 14. Контроль дотримання молодшими спеціалістами з медичною освітою правил асептики й антисептики, ведення документації, розклеювання бланків із результатами лабораторних досліджень, зберігання у відділеннях спирту, медикаментів, перев'язувальних засобів, інструментарію, хімічних реактивів, бланків суворої звітності.

Тема 15. Ведення графіків, табелів виходу на роботу за відділеннями і кабінетами лікарні, строки їх подання до бухгалтерії.

Тема 16. Участь у розробленні перспективних і поточних планів підвищення кваліфікації молодших спеціалістів з медичною освітою та молодшого персоналу, оцінювати професійну діяльність медичних сестер, акушерок тощо та направляти їх до атестації для отримання кваліфікаційної категорії.

Тема 17. Вивчення, узагальнення та організація обміну інформацією та досвідом роботи між відділеннями.

Тема 18. Аналіз показників роботи молодших спеціалістів із медичною освітою закладу, розробка заходів щодо їх оптимізації, видання відповідних директивних документів з цього питання.

Тема 19. Контроль дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режиму в лікарні.

Тема 20. Контроль потреби у дезінфекційних засобах, сприяння їх раціональному придбанню.

Тематичний план лекцій (за модулями) із зазначенням основних питань, що розглядаються на лекції : не передбачено навчальним планом.

Тематичний план семінарських занять за модулями і змістовими модулями із зазначенням основних питань, що розглядаються на семінарському занятті: не передбачено навчальним планом.

Тематичний план

№ п/п	Назва теми	К-ть годин
1	Участь в організації лікувально-профілактичної та адміністративно-господарської діяльності	7
2	Складання раціональних графіків роботи та відпусток.	7
3	Керування роботою медичних сестер процедурного кабінету, а за відсутності старшої медичної сестри реєстратури — реєстраторами та медичними сестрами інших лікувально-діагностичних і допоміжних кабінетів/структур, що працюють без керівництва профільного лікаря.	7
4	Контроль звітної документації щодо обліку лікарських засобів і медичних виробів (зокрема отруйних і наркотичних лікарських засобів).	7
5	Проведення інструктажу щодо організації роботи у відділенні, ведення документації, складання графіків чергувань тощо.	7
6	Проведення методологічної роботи (навчати принципів, методів роботи, давати необхідні знання тощо) з групою резерву керівного складу молодших спеціалістів з медичною освітою.	7
7	Відпрацювання алгоритму виписування, належного обліку, розподілу і використання медичного інструментарію, медикаментів, бактеріальних препаратів, перев'язувального матеріалу, бланків спеціального обліку.	7
8	Відпрацювання методології балансового обліку контрольно-вимірювальних приладів у закладі із зазначенням строків повірки; у разі закінчення строків повірки направляти перевірку або викликати для цього працівників метрологічної служби.	7
9	Участь у роботі комісії зі списання несправних медичних приладів, апаратів, устаткування та інструментів, які не підлягають ремонту.	7
10	Облік усіх матеріальних цінностей, за які на неї покладена відповідальність; контролювати умови зберігання спирту, наркотичних засобів, бланків суворої звітності / спеціального обліку.	7
11	Контроль стану охоронної сигналізації приміщення, де зберігають матеріальні цінності, медикаменти тощо.	8
12	Здійснювати обхід лікарні, контролюючи дотримання санітарно-протиепідемічного режиму, трудової дисципліни молодшими спеціалістами з медичною освітою і молодшим медичним персоналом, підготовку медичними сестрами робочих місць до прийому пацієнтів.	8
13	Проведення контролю потреби лікарні у дезінфекційних засобах, сприяти їх раціональному придбанню.	8
14	Контроль дотримання молодшими спеціалістами з медичною освітою правил асептики й антисептики, ведення документації, розклеювання бланків із результатами лабораторних досліджень, зберігання у відділеннях спирту, медикаментів, перев'язувальних засобів, інструментарію, хімічних реактивів, бланків суворої звітності.	8
15	Ведення графіків, табелів виходу на роботу за відділеннями і кабінетами лікарні, строки їх подання до бухгалтерії.	8
16	Участь у розробленні перспективних і поточних планів підвищення кваліфікації молодших спеціалістів з медичною освітою та молодшого персоналу, оцінювати професійну діяльність медичних сестер, акушерок	8

	тощо та направляти їх до атестації для отримання кваліфікаційної категорії.	
17	Вивчення, узагальнення та організація обміну інформацією та досвідом роботи між відділеннями.	8
18	Аналіз показників роботи молодших спеціалістів із медичною освітою закладу, розробка заходів щодо їх оптимізації, видання відповідних директивних документів з цього питання.	8
19	Контроль дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режиму в лікарні.	8
20	Контроль потреби у дезінфекційних засобах, сприяння їх раціональному придбанню.	8
	Всього	150

Індивідуальні завдання

З метою набуття здобувачами освіти під час переддипломної практики умінь та навичок самостійного розв'язання виробничих, контролюючих і організаційних завдань та активізації їх діяльності пропонується виконати наступні індивідуальні завдання, а саме:

- виготовлення тематичних санітарних бюлетенів, стендів, таблиць;
- оформлення результатів медсестринських досліджень, аналітичних оглядів літератури відповідно до обраної тематики (протоколи, тези, доповіді, статті тощо);
- проведення санітарно-освітньої роботи (лекції, бесіди тощо);
- проведення профорієнтаційної роботи серед працюючої молоді в закладах охорони здоров'я (підготовка презентацій, портфоліо тощо).

Перевіряється на відповідність оформлення згідно з вимогами, а також на повноту, ґрунтовність матеріалу, наявність цікавих фактів та висновків.

9. Перелік теоретичних питань.

1. Організація роботи загальних та спеціалізованих терапевтичних стаціонарів;
2. Роль та завдання головної та старшої медичної сестри терапевтичного відділення;
3. Технології та стандарти організації та виконання робіт маніпуляційними і палатними медичними сестрами;
4. Нормативні документи МОЗ України, які регламентують роботу терапевтичних відділень;
5. Правила техніки безпеки;
6. Профілактика внутрішньолікарняної інфекції;
7. Показання до ушпиталення в спеціалізовані терапевтичні стаціонари;
8. Невідкладна медична допомога при критичних станах;
9. Сучасні медсестринські моделі;
10. Принципи дієтотерапії в клініці внутрішніх хвороб;
11. Принципи лікування та медсестринського догляду в стаціонарі терапевтичного профілю відповідно до патології;
12. Основні принципи фармакології;
13. Нормативні документи МОЗ України, які регламентують роботу стаціонарів хірургічного профілю, хірургічних та травматологічних кабінетів поліклініки;
14. Особливості організації роботи медичних сестер-бакалаврів у спеціалізованих хірургічних відділеннях;
15. Організація роботи і завдання персоналу операційної;
16. Хірургічний інструментарій, шовний матеріал та їх застосування;
17. Методи стерилізації, організація їх проведення, оцінка якості;
18. Види хірургічних втручань;
19. Вимоги техніки безпеки при роботі в операційних;
20. Профілактика внутрішньолікарняної інфекції;

21. Лікувально-охоронний режим в хірургічній клініці;
22. Принципи лікування та медсестринського догляду в стаціонарах хірургічного профілю відповідно до патології;
23. Мета, завдання та особливості медсестринського догляду за пацієнтами при різних видах оперативних втручань;
24. Принципи дієтотерапії в клініці хірургічних хвороб;
25. Особливості організації роботи медичних сестер-бакалаврів дитячих відділень та лікарень;
26. Організація роботи, санітарно-гігієнічний режим дитячих відділень та лікарень;
27. Організація догляду за доношеними та недоношеними немовлятами у відділенні новонароджених;
28. Структура, завдання відділення патології новонароджених;
29. Нормативні документи МОЗ України, які регламентують роботу дитячого стаціонару та поліклініки;
30. Правові аспекти роботи медсестри з дітьми та їх родиною;
31. Правила техніки безпеки;
32. Фізіологічні стани новонароджених;
33. Принципи дієтотерапії в клініці педіатричних хвороб;
34. Фармакотерапія у дитячому віці;
35. Невідкладна медична допомога в клініці дитячих хвороб.

Перелік практичних навичок

1. Участь в організації лікувально-профілактичної та адміністративно-господарської діяльності
2. Складання раціональних графіків роботи та відпусток.
3. Керування роботою медичних сестер процедурного кабінету, а за відсутності старшої медичної сестри реєстратури — реєстраторами та медичними сестрами інших лікувально-діагностичних і допоміжних кабінетів/структур, що працюють без керівництва профільного лікаря.
4. Контроль звітної документації щодо обліку лікарських засобів і медичних виробів (зокрема отруйних і наркотичних лікарських засобів).
5. Проведення інструктажу щодо організації роботи у відділенні, ведення документації, складання графіків чергувань тощо.
6. Проведення методологічної роботи (навчати принципів, методів роботи, давати необхідні знання тощо) з групою резерву керівного складу молодших спеціалістів з медичною освітою.
7. Відпрацювання алгоритму виписування, належного обліку, розподілу і використання медичного інструментарію, медикаментів, бактеріальних препаратів, перев'язувального матеріалу, бланків спеціального обліку.
8. Відпрацювання методології балансового обліку контрольно-вимірювальних приладів у закладі із зазначенням строків повірки; у разі закінчення строків повірки направляти перевірку або викликати для цього працівників метрологічної служби.
9. Участь у роботі комісії зі списання несправних медичних приладів, апаратів, устаткування та інструментів, які не підлягають ремонту.
10. Облік усіх матеріальних цінностей, за які на неї покладена відповідальність; контролювати умови зберігання спирту, наркотичних засобів, бланків суворої звітності / спеціального обліку.
11. Контроль стану охоронної сигналізації приміщення, де зберігають матеріальні цінності, медикаменти тощо.
12. Здійснювати обхід лікарні, контролюючи дотримання санітарно-протиепідемічного режиму, трудової дисципліни молодшими спеціалістами з медичною освітою і

молодшим медичним персоналом, підготовку медичними сестрами робочих місць до прийому пацієнтів.

13. Проведення контролю потреби лікарні у дезінфекційних засобах, сприяти їх раціональному придбанню.
14. Контроль дотримання молодшими спеціалістами з медичною освітою правил асептики й антисептики, ведення документації, розклеювання бланків із результатами лабораторних досліджень, зберігання у відділеннях спирту, медикаментів, перев'язувальних засобів, інструментарію, хімічних реактивів, бланків суворої звітності.
15. Ведення графіків, табелів виходу на роботу за відділеннями і кабінетами лікарні, строки їх подання до бухгалтерії.
16. Участь у розробленні перспективних і поточних планів підвищення кваліфікації молодших спеціалістів з медичною освітою та молодшого персоналу, оцінювати професійну діяльність медичних сестер, акушерок тощо та направляти їх до атестації для отримання кваліфікаційної категорії.
17. Вивчення, узагальнення та організація обміну інформацією та досвідом роботи між відділеннями.
18. Аналіз показників роботи молодших спеціалістів із медичною освітою закладу, розробка заходів щодо їх оптимізації, видання відповідних директивних документів з цього питання.
19. Контроль дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режиму в лікарні.

Методи навчання

- Вербальні методи, в тому числі із застосуванням технологій дистанційного навчання (лекція, відео лекція, пояснення, розповідь, бесіда, інструктаж);
- наочні (спостереження, ілюстрація, демонстрація);
- практичні (вирішення ситуаційних задач, практика).
- симуляційний тренінг;
- пояснювально-ілюстративний або інформаційно-рецептивний;
- репродуктивний.

Форми та методи оцінювання

Попередній контроль (діагностика вхідного рівня знань здобувача вищої освіти);

2. Поточний контроль (діагностика якості засвоєння матеріалу здобувачами вищої освіти окремих тем та змістовних модулів);
3. Підсумковий контроль.

Ці види контролю охоплюють:

- усний контроль;
 - письмовий контроль;
 - тестовий контроль;
 - практична перевірка;
 - самоконтроль;
 - самооцінка.
- попередній (вихідний) – проводиться безпосередньо перед навчанням і дозволяє правильно оцінити початковий рівень знань студента та спланувати навчання;
 - поточний – здійснюється на кожному занятті й дає змогу виявити рівень засвоєння окремих елементів навчального матеріалу; тематичний (етапний);
 - підсумковий – слугує для перевірки й оцінювання знань, умінь і навичок з певної навчальної дисципліни;

Система поточного та підсумкового контролю

До ПМК допускають здобувачів вищої освіти, які пройшли практику у клінічному закладі, мають підписаний керівником практики підсумковий звіт (див. Додаток 1) і виконали всі вимоги, які передбачені робочою навчальною програмою з дисципліни.

Підсумковий модульний контроль передбачає перевірку теоретичних знань студента, демонстрацію виконання ним практичних навичок та вирішення ситуаційних завдань з моделювання дій середнього медичного персоналу в конкретних клінічних ситуаціях.

Складання ПМК проводиться в усній формі :

Теоретичне питання : правильна вичерпна відповідь по суті питання.

Відповідь на питання оцінюється максимально в 30 балів

2 практичні навички :кожна правильна практична відповідь оцінюється максимально в 25 балів (25*2 =50 балів)

Результат ПМК оцінюється у балах і в традиційну 4-бальну оцінку не конвертується. Максимальна кількість балів ПМК складає 80 балів. Мінімальна кількість балів ПМК, при якій контроль вважається складеним складає 50 балів. Максимальна кількість балів за модуль складає 200 балів (з них до 120 балів за звіт) відповідно до таблиці (додаток 1) «Положення про організацію і методику оцінювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти в Полтавському державному медичному університеті»

https://www.pdmu.edu.ua/storage/department-npr/docs_links/NMQ6RVrpAGYUkpw1JoSJaApnM MMwbKdxQN9FC2hu.pdf

За умов порушення здобувачем вищої освіти правил академічної доброчесності (п.2.2.5. Правил внутрішнього розпорядку) результати оцінювання, отримані під час складання ПМК здобувачу освіти за відповідь виставляється оцінку «незадовільно».

Здобувачі вищої освіти які під час вивчення модуля, з якого проводиться підсумковий контроль, мали середній бал поточної успішності від 4,50 до 5,0 звільняються від складання ПМК і автоматично (за згодою) отримують підсумкову оцінку відповідно до додатка 1

«Положення про організацію і методику оцінювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти в Полтавському державному медичному університеті»

https://www.pdmu.edu.ua/storage/department-npr/docs_links/NMQ6RVrpAGYUkpw1JoSJaApnM MMwbKdxQN9FC2hu.pdf,

при цьому присутність здобувача освіти на ПМК є обов'язковою. У разі незгоди з оцінкою, зазначена категорія здобувачів вищої освіти складає ПМК за загальними правилами.

Отримані бали за модуль науково-педагогічний працівник виставляє у «Відомість підсумкового модульного контролю» (та індивідуальний навчальний план студента).

Інформація про здобувачів освіти, яким не зарахований ПМК, з точним зазначенням причини незарахування також вноситься до «Відомості підсумкового модульного контролю» та індивідуальні навчальні плани студентів. Причини незарахування можуть бути наступні:

а) здобувач вищої освіти має невідпрацьовані пропуски занять з виробничої практики.

Позначка «н/в» (не виконав) у колонці «бали за ПМК»;

б) здобувач вищої освіти відвідав усі заняття (практичні), але не набрав мінімальної кількості балів за поточну навчальну діяльність і не допускається до ПМК. Позначка

«н/д» (не допущений) у колонці «бали за ПМК»;

в) здобувач вищої освіти відвідав усі заняття, та набрав кількість балів за поточну навчальну діяльність і був допущений до складання ПМК, але не з'явився на ПМК. Позначка «н/з» (не з'явився) у колонці «бали за ПМК».

Здобувач вищої освіти має право на складання та два перескладання ПМК.

Дозвіл на перескладання ПМК видається деканом факультету у вигляді

«Персональної відомості перескладання підсумкового контролю» який здобувач освіти отримує в деканаті під особистий підпис за пред'явленням індивідуального навчального плану та (за необхідністю) інформації з кафедри про ліквідацію заборгованості (відсутність «нб», середній бал успішності 3,0 і більше). При організованому перескладанні ПМК групою

здобувачів вищої освіти використовується загальна відомість .

Оцінка з дисципліни виставляється здобувачу вищої освіти не пізніше ніж на наступний робочий день після останнього підсумкового модульного контролю лише в тому разі, якщо здобувач вищої освіти має всі зараховані модулі.

13. Методичне забезпечення :

- Силабус
- Список рекомендованої літератури
- Матеріали для контролю знань, умінь і навичок студентів:
- Тести різних рівнів складності
- Ситуаційні задачі
- Перелік навчального обладнання :
 - тематичні таблиці;
 - бланки з аналізами, ЕКГ, УЗД.
- Комп'ютерні контролюючі програми
- Відеофільми
- Мультимедійні презентації.

14. Рекомендована література

Базова (наявна в бібліотеці ПДМУ)

1. Бабінець Л.С., Боровик І.О., Андріюк Л.В. Захворювання органів травлення у сімейній медицині: навчальний посібник /. – К.: Медицина, 2021. – 328 с.
2. Мостовий Ю.М. Сучасні класифікації та стандарти лікування розповсюджених захворювань внутрішніх органів. — Вінниця: Нова книга, 2023. —723с.
3. Пасечко Н. Практичний посібник з внутрішньої медицини. Частина 1, Тернопіль, «Підручники і посібники», 2021. —432с.
4. Пасечко Н. Практичний посібник з внутрішньої медицини. Частина 2, Тернопіль, «Підручники і посібники», 2022.—302с.
5. Методологія алгоритмів виконання практичних навичок з основ медсестринства: Навчально-методичний посібник 1 частина / Сакевич В.Д., Казаков Ю.М., Трибрат Т.А. – Львів: "Магнолія 2006", 2022. – 156 с.
6. Методологія алгоритмів виконання практичних навичок з основ медсестринства: Навчально-методичний посібник 2 частина / Сакевич В.Д., Казаков Ю.М., Трибрат Т.А. – Львів: "Магнолія 2006", 2022. – 176 с.
7. Методологія алгоритмів надання невідкладної допомоги в медсестринській практиці: навч.-метод. посіб. / Т.А. Трибрат, В.Д. Сакевич, С.В. Шуть. – Львів: Видавництво "Магнолія 2006", 2022. – 160с.
8. Медичні маніпуляції та процедури в терапії :навчальний посібник / Сакевич В.Д., Казаков Ю.М., Трибрат Т.А. – Львів: "Магнолія 2006", 2023. – 253с
9. Пасечко Н. В. Основи сестринської справи: підручник. 2 видання перероб. Тернопіль: Укрмедкнига, 2021. 544с
- 10.Клінічне обстеження дитини: навч. посіб. для студ. ВНЗ/О. В. Катілов, Д. В. Дмитрієв, К. Ю. Дмитрієва, С. Ю. Макаров. - 2-е вид. - Вінниця: Нова Книга, 2019. - 518с.
- 11.Тарасюк В.С., Титаренко Г.Г., Паламар І.В. та ін. Медсестринство в педіатрії: підручник 2-е видання, Всеукраїнське спеціалізоване видавництво «Медицина» 2021. 336 с.
- 12.Ткаченко С., Поцюрко Р., Беш Л.. Педіатрія з курсом інфекційних хвороб та основами імунопрофілактики: підручник.: «Медицина», 2021. 592 с.

Допоміжна:

1. Тарасюк В. С., Кучанська Г. Б. Паліативно-хоспісна допомога: навчальний посібник – 2-е видання. Київ: ВСВ Медицина, 2021. 328
2. Неонатологія. Навчальний підручник у 3 томах. Знаменська Т.К., Антіпкін Ю.Г., Аряєв М.Л., Похилько В.І., Чернявська Ю.І. (всього 42 особи)– Львів: Видавець Марченко Т. В., 2020. Т. 1. – 408 с.; Т. 2. – 456 с.; Т. 3. – 380 с.
3. Основи педіатрії за Нельсоном: переклад 8-го англійського видання: у 2 томах / Карен Дж. Маркданте, Роберт М. Клігман. – Київ, ВСВ «Медицина», 2019. – Т.1. – 377 с.- Т.2. – 425 с.

Інформаційні ресурси

1. Сайт університету <https://www.pdmu.edu.ua>
2. Сайт кафедри <https://surgery-three.pdmu.edu.ua>
3. <https://pediatric-one.pdmu.edu.ua/>
4. <https://pdmu.edu.ua/>
5. <https://prop-intmed.pdmu.edu.ua/>
6. Бібліотека ПДМУ <https://www.pdmu.edu.ua/biblioteka>
7. Підготовка до тестування та екзаменів <https://testkrok.org.ua/>
8. КРОК онлайн-тестування <https://medical-club.net/krok-onlajn-testirovanie/>
9. Реєстр медико-технологічних документів. [Електронний ресурс] – режим доступу <https://dec.gov.ua/mtd/home/>
10. Галузеві стандарти та клінічні настанови. [Електронний ресурс] – режим доступу https://dec.gov.ua/cat_mtd/galuzevi-standarti-ta-klinichni-nastanovi/
11. Накази МОЗ України [електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://medsoft.ucoz.ua>
Центр тестування при МОЗ України <https://www.testcentr.org.ua/uk/edki-2>

Полтавський державний медичний університет

Навчально-науковий медичний інститут

ЗВІТ

З ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

здобувача вищої освіти _____ групи 4 курсу

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

Місце проходження практики: _____

Термін практики _____

Полтава - 2024

№ п/п	Перелік практичних навичок	Відмітка про виконання
1	Участь в організації лікувально-профілактичної та адміністративно-господарської діяльності	
2	Складання раціональних графіків роботи та відпусток.	
3	Керування роботою медичних сестер процедурного кабінету, а за відсутності старшої медичної сестри реєстратури — реєстраторами та медичними сестрами інших лікувально-діагностичних і допоміжних кабінетів/структур, що працюють без керівництва профільного лікаря.	
4	Контроль звітної документації щодо обліку лікарських засобів і медичних виробів (зокрема отруйних і наркотичних лікарських засобів).	
5	Проведення інструктажу щодо організації роботи у відділенні, ведення документації, складання графіків чергувань тощо.	
6	Проведення методологічної роботи (навчати принципів, методів роботи, давати необхідні знання тощо) з групою резерву керівного складу молодших спеціалістів з медичною освітою.	
7	Відпрацювання алгоритму виписування, належного обліку, розподілу і використання медичного інструментарію, медикаментів, бактеріальних препаратів, перев'язувального матеріалу, бланків спеціального обліку.	
8	Відпрацювання методології балансового обліку контрольнo-вимірювальних приладів у закладі із зазначенням строків повірки; у разі закінчення строків повірки направляти перевірку або викликати для цього працівників метрологічної служби.	
9	Участь у роботі комісії зі списання несправних медичних приладів, апаратів, устаткування та інструментів, які не підлягають ремонту.	
10	Облік усіх матеріальних цінностей, за які на неї покладена відповідальність; контролювати умови зберігання спирту, наркотичних засобів, бланків суворої звітності / спеціального обліку.	
11	Контроль стану охоронної сигналізації приміщення, де зберігають матеріальні цінності, медикаменти тощо.	
12	Здійснювати обхід лікарні, контролюючи дотримання санітарно-протиепідемічного режиму, трудової дисципліни молодшими спеціалістами з медичною освітою і молодшим медичним персоналом, підготовку медичними сестрами робочих місць до прийому пацієнтів.	
13	Проведення контролю потреби лікарні у дезінфекційних засобах, сприяти їх раціональному придбанню.	
14	Контроль дотримання молодшими спеціалістами з медичною освітою правил асептики й антисептики, ведення документації,	

	розклеювання бланків із результатами лабораторних досліджень, зберігання у відділеннях спирту, медикаментів, перев'язувальних засобів, інструментарію, хімічних реактивів, бланків суворої звітності.	
15	Ведення графіків, табелів виходу на роботу за відділеннями і кабінетами лікарні, строки їх подання до бухгалтерії.	
16	Участь у розробленні перспективних і поточних планів підвищення кваліфікації молодших спеціалістів з медичною освітою та молодшого персоналу, оцінювати професійну діяльність медичних сестер, акушерок тощо та направляти їх до атестації для отримання кваліфікаційної категорії.	
17	Вивчення, узагальнення та організація обміну інформацією та досвідом роботи між відділеннями.	
18	Аналіз показників роботи молодших спеціалістів із медичною освітою закладу, розробка заходів щодо їх оптимізації, видання відповідних директивних документів з цього питання.	
19	Контроль дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режиму в лікарні.	
20	Контроль потреби у дезінфекційних засобах, сприяння їх раціональному придбанню.	

Підпис здобувача вищої освіти

**Керівник закладу
охорони здоров'я
(бази практики)**

печатка