

ЗВІТ

ПРО ПРОВЕДЕНУ РОБОТУ ЩОДО ВИКОНАННЯ УМОВ КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ МІЖ АДМІНІСТРАЦІЄЮ І ПРОФСПІЛКОВИМ КОМІТЕТОМ УКРАЇНСЬКОЇ МЕДИЧНОЇ СТОМАТОЛОГІЧНОЇ АКАДЕМІЇ ЗА 2019 рік

Проблема соціального розвитку трудового колективу є важливим питанням у діяльності адміністрації та профкому академії.

Ці питання обумовлені в Колективному договорі (далі - Договір) між роботодавцем-ректором академії Жданом В.М. і профспілковим комітетом (голова профкому – Борисова З.О.) Української медичної стоматологічної академії на 2018-2022 рр., який був укладений відповідно до Закону України від 1 липня 1993 року № 3356-XII «Про колективні договори і угоди» зі змінами та доповненнями, «Галузевої угоди», Закону України від 1 липня 2014 року № 1556-VII «Про вищу освіту», Закону України від 24 березня 1995 року № 108/95-ВР «Про оплату праці», Закону України від 16 жовтня 2012 року № 5458 «Про внесення змін до деяких законів України щодо визначення сторін колективних переговорів», інших законодавчих актів України і Статуту академії та спрямований на вирішення актуальних питань сьогодення.

Договір є нормативним актом соціального партнерства, який регулює правові, виробничі, трудові й соціально-економічні питання й інтереси працівників академії, участь трудового колективу в управлінні академією, визначає узгоджені позиції дії сторін, спрямовані на забезпечення конституційних прав працівників, відповідальність сторін за виконання прийнятих зобов'язань. Його зміст визначається сторонами в межах їхньої компетенції та посадових обов'язків.

Колективний договір охоплює:

- загальні положення;
- обов'язки сторін;
- зобов'язання адміністрації, профкому;
- режим праці та відпочинку;
- нормування й оплату праці;
- виконання планів трудової діяльності;
- охорону праці та створення безпечних і нешкідливих умов праці;
- гарантії соціального захисту;

- культурно-масову і спортивну роботу;

- заключні положення.

Профспілковий комітет і адміністрація академії постійно співпрацюють над розв'язанням проблем, які виникають у колективі.

Чинний Колективний договір (далі - Договір) між роботодавцем і профспілковим комітетом Української медичної стоматологічної академії на 2018-2022 рр. прийнятий на загальних зборах трудового колективу академії в травні 2018 року і його дія передбачена до 2022 року.

Щороку на загальних зборах трудового колективу (травень) адміністрація і профком інформують трудовий колектив академії про виконання умов Колективного договору за всіма напрямками діяльності з таких питань:

- дотримання правил внутрішнього розпорядку;

- виконання в колективах і підрозділах трудової дисципліни;

- забезпечення встановленого режиму праці й відпочинку;

- основна діяльність і використання загальних і спеціальних фондів, покращення умов праці, охорона праці, оздоровлення співробітників та їхніх дітей у таборах відпочинку;

- вшанування ветеранів Другої світової війни, ветеранів праці, ювілярів та учасників АТО;

- надання соціальної допомоги малозабезпеченим категоріям співробітників;

- реалізація і досягнення в спортивно-оздоровчих заходах;

- проведення і вдосконалення виховної та культурно-масової роботи в колективі академії та в студентському колективі зокрема.

I. ТРУДОВА ДІЯЛЬНІСТЬ, НОРМУВАННЯ ПРАЦІ

Станом на 2019 рік в академії працюють **1357** співробітників, із них:

- науково-педагогічні, педаго-

гічні та наукові працівники – **704** особи;

- навчально-допоміжний персонал – **280** осіб;

- персонал адміністративно – господарської частини – **373** особи.

Адміністрація академії спільно з профспілковим комітетом у повному обсязі забезпечують навчальний, виховний і науково-дослідні процеси.

За 2019 рік виконання наукових досліджень, дисертаційних робіт складає:

- затверджено рацпропозицій – **3**;

- одержано патентів – **80**;

- позитивних рішень Департаменту України – **77**;

- одержано свідоцтв про авторське право – **60**;

- видано нововведень – **37**;

- видано інформаційних листів – **48**

Підготовка наукових кадрів відбувається через магістратуру, аспірантуру, докторантуру і клінічну ординатуру.

Натепер навчаються:

- в аспірантурі – **78** осіб;

- у докторантурі – **6** осіб;

- у клінічній ординатурі – **47** осіб, із них **43** – іноземні громадяни.

За досягнення в науково - педагогічній, лікувальній роботі, високий професійний рівень мають почесне звання:

- Лауреат Державної Премії академії наук України – **3** особи.

За багаторічну сумлінну працю в охороні здоров'я і галузевій профспілці нагороджено:

- Заслужений лікар України – **1** особа.

- Відзнакою ректора академії – **7** осіб.

- Грамотами різних рівнів – **41** особа;

II. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ, РОБОЧИЙ ЧАС, ВІДПОЧИНОК

Співробітники академії при прийнятті на роботу ознайомлюються з «Правилами техніки безпеки на робочому місці», систе-

мою оплати праці, посадовими інструкціями, чинними згідно із законодавством пільгами та заохоченнями відповідно до «Положення про преміювання, надання матеріальної допомоги та встановлення надбавок штатним працівникам академії», «Правилами внутрішнього трудового розпорядку для працівників «УМСА»», «Схемою руху транспортних засобів, працівників та студентів на території академії».

Згідно з наказом ректора академії за погодженням із профкомом своєчасно надаються тарифні та додаткові відпустки відповідно до «Переліку професій (посад), яким підтверджено право на пільги та компенсації за результатами атестації робочих місць в УМСА та чинним законодавством. Відпустки без збереження заробітної плати надаються на підставі заяви співробітників відповідно до Закону України від 15 листопада 1996 року № 504/96-ВР «Про відпустки» та інших нормативно-правових підзаконних актів.

Тривалість робочого часу співробітників не перевищує 40 годин на тиждень, установлених Договором та роз'яснених «Правилами внутрішнього трудового розпорядку», що відповідає Кодексу законів про працю України. Для структурних підрозділів із поточними, змінними графіками графік робочого часу затверджує адміністрація за погодженням із профкомом.

Співробітникам, які працюють на роботах зі шкідливими умовами праці, за особливий характер праці, працюючим із забруднюючими факторами, установлюється додаткова відпустка до 7 календарних днів і забезпечуються відповідні пільги, компенсації відповідно до Закону України від 14 жовтня 1992 № 2694-XII «Про охорону праці» та постанови КМУ від 17 листопада 1997 року № 1290.

III. ФІНАНСУВАННЯ

Фінансування УМСА здійснюється за рахунок коштів державного бюджету і додаткових джерел фінансування. Соціальна політика академії та профспілкового комітету спрямована на забезпечення прав кожного співробіт-

ника, збереження і підвищення його матеріального добробуту.

Заробітна плата співробітникам виплачується 2 рази за місяць, відповідно аванс - 15,16, зарплата - 30,31 числа поточного місяця (ст. 3.10 Колективного договору) відповідно до законодавства. Заборгованості та затримки виплати немає. Розмір тарифних ставок і посадових окладів устанавлюється з урахуванням гарантій, визначених галузевою (регіональною) угодою та індексацією зарплати відповідно до Постанови КМУ від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці».

Роботодавець і профком академії постійно докладають зусиль щодо соціального захисту співробітників, що включає передбачені чинним законодавством додаткові виплати, а саме: преміювання, матеріальна допомога, доплати за особливий характер роботи, за роботу в шкідливих і несприятливих умовах праці, за досягнуті успіхи в навчально-методичній, науковій, лікувальній і громадській роботі.

За 2019 рік співробітники отримали:

- одноразову допомогу випускникам-сиротам - **60210** грн;
- допомогу дітям-сиротам на харчування - **549790,74** грн;
- допомогу дітям-сиротам на придбання одягу - **55726** грн;
- допомогу дітям-сиротам на придбання літератури - **70800** грн;
- допомогу дітям-сиротам щорічну - **2832** грн;
- на охорону праці й техніку безпеки працівників - **79751,44** грн;
- премії до професійних свят - **2060335** грн;
- премії до ювілею - **206728** грн;
- матеріальна допомога на оздоровлення (іншим співробітникам) - **663800** грн;
- матеріальна допомога на оздоровлення викладачам - **4356800** грн.

IV. ОХОРОНА ПРАЦІ ТА ЗДОРОВ'Я, СТВОРЕННЯ БЕЗПЕЧНИХ УМОВ ПРАЦІ

Одним із важливих розділів колективного договору є питання

охорони праці та протипожежної безпеки, вирішенню яких приділяється значна увага, спрямована на забезпечення здоров'я і працездатності співробітників та студентів у навчально-виробничому процесі.

Співробітники академії, які працюють на роботах зі шкідливими умовами праці, а також із забруднюючими факторами, забезпечені згідно з установленими нормативами, спеціальним одягом, взуттям, засобами індивідуального захисту, мийними і дезінфікуючими засобами, аптечками першої допомоги.

За рахунок академії протягом 2019 року пройшли спеціальне навчання і перевірку знань 73 посадові особи та спеціалісти, задіяні на роботах підвищеної небезпеки, в Полтавському державному експертно-технічному центрі Держпраці.

Постійно діючою комісією академії з питань охорони праці проведено перевірку знань із питань охорони праці працівників академії у 201 особи.

В академії в шкідливих умовах праці (група «А») працюють **6** осіб, в особливих і несприятливих - **574** особи.

Протягом 2019 року переглянуто інструкції з охорони праці, термін дії яких закінчився, та продовжено дію 52 інструкцій у 6 підрозділах академії. Розроблено і затверджено інструкції й інші акти з охорони праці, що діють у межах структурних підрозділів і встановлюють правила виконання робіт і поведінки на території академії, в навчальних приміщеннях, на робочих місцях, зокрема за 2019 рік - **25** інструкцій.

У 2019 році проводилися комплексні заходи щодо покращення умов праці кафедр і підрозділів ЗВО. Поточний ремонт проводився на кафедрах, у лекційних аудиторіях, у навчальних класах, приміщеннях книгосховища, віварію, центру громадського харчування, в місцях загального користування. Також було проведено ремонтні роботи в спортивно-оздоровчому таборі «Диканська дубрава», студентських гуртожитках, спортивному комплексі.

Протягом 2019 року проведено розслідування **23** нещасних випадків не виробничого характеру.

Знизився, але ще на високому рівні побутовий травматизм:

2018 рік	2019 рік
41	23

Основною причиною травматизму є особиста необережність працівників під час пересування.

Фактів виробничого травматизму, професійних захворювань і аварій у академії не зареєстровано.

Перевірено стан охорони праці, пожежної безпеки і виконання раніше виданих приписів та актів у 62 структурних підрозділах академії.

У повному обсязі виконується протипожежна робота, проведено позапланову перевірку кафедр і структурних підрозділів академії. Значних порушень правил пожежної безпеки не виявлено. Працівники відділу охорони праці постійно здійснюють співпрацю з контролюючими органами, надають практичну і методичну допомогу структурним підрозділам у сфері охорони праці, тримають на постійному контролі цей пріоритетний напрям службової діяльності.

V. МЕДИЧНА ДОПОМОГА Й ОЗДОРОВЛЕННЯ

Співробітникам і студентам академії надається медична допомога ПОКА ім. Скліфосовського, Комунальним закладом «Центр первинної медико-санітарної допомоги» та здоровпунктом академії.

Усі спортивно-масові заходи, оздоровчі процедури, проводяться під постійним спостереженням лікаря академії, зав. здоров пункту Козак В.М. Жодному співробітнику академії не було відмовлено в медичній допомозі.

За 2019 рік надана медична допомога:

- студентам – 26768 особам;
- співробітникам – 5491 особи;
- зроблено в/в ін'єкцій – 5724 особам;
- зроблено в/м ін'єкцій – 9273 особам;
- зроблено п/к ін'єкцій – 918 особам;
- зроблено в/в крапельних ін'єкцій – 197 особам;

- зроблено перев'язок – 275 особам.

За 2019 рік отримано - 931 лікарняних листів, оплата складала:
- за рахунок підприємства – 2929 днів на суму 693100,00 грн.;
за рахунок Фонду соціального страхування:

2018 рік	2019 рік
873 лік.	931 лік.

- загальне захворювання – 4975 днів на суму 1621200 грн;

- по догляду за хворою дитиною – 351 дні на суму 87850 грн;

- по вагітності та пологах – 2870 днів на суму 703800 грн.

Слід зазначити, що найбільшу кількість днів непрацездатності дають побутовий травматизм, онкологічні захворювання, післяопераційні етапи повного одужання, гіпертонічна й ішемічна хвороби серця, простудні захворювання.

В академії в повному обсязі виконує роботу комісія із соціального страхування, голова комісії – професор Скрипник І.М.

Згідно з наказом ректора академії співробітники академії проходять щорічний медичний огляд (нак. від 27 серпня 2019 р). За 2019 р. працівники, які працюють у шкідливих умовах праці, пройшли медичний огляд 100%, співробітники академії - 98%.

Фінансування дитячого оздоровлення проводилося за рахунок коштів профкому.

На оздоровлення дітей (19 осіб) співробітників академії витрачено 25200 грн.

Грошова допомога співробітникам академії – 443834 грн.

Необхідно зазначити, що жодному співробітнику за заявами на оздоровлення дітей не було відмовлено.

Напередодні новорічних свят профком академії придбав подарунків дітям співробітників академії 430 штук на загальну суму 59340 грн.

Велику увагу адміністрація академії та профспілковий комітет приділяють оздоровленню співробітників академії та їхніх сімей у спортивно-оздоровчому таборі «Диканська дубрава».

Начальник спортивно-оздоровчого табору Мосягін В.П. створив усі умови для якісного і повноцінного відпочинку співробітників академії.

У спортивно-оздоровчому таборі «Диканська дубрава» було оздоровлено:

2018 рік	2019 рік
73 особи	28 осіб

VI. РЕЖИМ ПРАЦІ

Важливе місце в діяльності адміністрації та профспілкової організації займає підтримка належного морального клімату в колективах. Завдяки зваженій і продуманій роботі ректорату та підтримці профспілкової організації в нашому колективі морально-психологічний клімат задовільний і якщо виникають певні питання, то вони вирішуються або в межах самого колективу, або з допомогою адміністрації, профкому, юридичної служби відповідно до «Правил внутрішнього розпорядку» та чинного законодавства України. Комісія з питань трудових спорів (голова – проф. І.П. Катеринчук) працює в штатному режимі з колективами кафедр і підрозділів над виконанням «Правил внутрішнього розпорядку» і дотриманням морально-етичних норм при виконанні службових обов'язків.

Режим праці професорсько-викладацького складу і структурних підрозділів виконується згідно з «Правилами внутрішнього розпорядку», Статутом академії, графіком роботи, затвердженим ректором академії та погодженим із профспілковим комітетом з урахуванням специфіки роботи допоміжних підрозділів ЗВО. Робочий день із 8.00 до 17.00, перед вихідними і святковими днями – з 8.00 до 16.00, перерва – з 12.00 до 12.48.

Навчальна частина, деканати факультетів, відділ кадрів постійно проводять рейди-перевірки дотримання «Правил внутрішнього розпорядку академії».

За 2019 рік прийнято на роботу 116 осіб, звільнено 94 особи, догану отримала 1 особа.

Найбільше звільнень припадає на сумісників, АГЧ, центр громадського харчування через низькі оклади працівників.

VII. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ

Адміністрація, профком постійно займаються питаннями соці-

ального захисту і матеріальної підтримки працівників академії. Відповідно до законодавства України працівникам надаються:

- додаткова відпустка;
- матеріальна допомога;
- надбавка до зарплати;
- грошова допомога по лінії профкому;

- нагороди до свят і ювілейних дат, за багаторічну сумлінну працю, значний особистий внесок у розвиток медичної освіти і науки, високий професіоналізм, активну громадську позицію (за клопотанням кафедр і керівників підрозділів).

Традиційно для ветеранів Другої світової війни проводяться вечори вшанування, святкові вогники, концерти, зустрічі за круглим столом.

В академії працюють 2 ліквідатори аварії на ЧАЕС I і II категорії, які також користуються соціальними пільгами і компенсаціями.

Адміністрація, профспілковий комітет дають можливість студентам-сиротам безкоштовно оздоровитися в спортивному таборі «Диканська дубрава».

На квартирному обліку в академії перебувають 13 співробітників, із них 2 пільговики. Усі вони внесені до Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов і перебувають на квартирному обліку.

Клінічним ординаторам, аспірантам, професорсько-викладацькому складу, як виняток, виділяється тимчасове житло в студентських гуртожитках.

VIII. КУЛЬТУРНО-ОСВІТНЯ І СПОРТИВНО-ОЗДОРОВЧА РОБОТА

Основною роботою культурно-масової комісії профкому спільно з відділом культурно-освітньої діяльності є виявлення, підтримка й об'єднання талановитої молоді та співробітників академії в колективи і гуртки художньої самодіяльності, створення умов для розвитку аматорського мистецтва.

Робота відділу спрямована на естетичне виховання студентської молоді, на сприяння процесам становлення і розвитку української національної культури і

культур народів, представники яких навчаються в академії.

Відділ культурно-освітньої діяльності об'єднує 20 колективів художньої самодіяльності, 5 з яких мають звання «народний аматорський».

Чільне місце серед студентських гуртків займають 2 творчі колективи, учасниками яких є співробітники і викладачі, - це народний аматорський хор «Криниця» і ансамбль народного танцю «Візерунки», які також успішно демонструють свою професійну майстерність на мистецьких сценах Міжнародних та Всеукраїнських фестивалів.

Адміністрація академії та профком завжди підтримують і заохочують учасників культурних заходів. Так, було організовано туристичні поїздки для народно-аматорського колективу хору «Криниця» й ансамблю народного танцю «Візерунки» до м. Тростянець та в м. Запоріжжя.

За 2019 рік витрачено коштів профкому на культурно-масову роботу - **342196** грн.

Усі творчі колективи є активними учасниками культурних заходів, які відбуваються в академії: вітання ветеранів, ювілярів академії, учасників АТО, учасників науково-практичних конференцій з міжнародною участю.

Співробітники академії та студенти активно займаються різними видами спорту.

Збірна команда академії в січні 2019 зайняла 5 місце на Чемпіонаті України з шахів серед вищих медичних навчальних закладів.

Взяли участь у обласних змаганнях серед професорсько-викладацького складу ЗВО III-IV рівнів акредитації: з футболу (3 місце), волейбол (1 місце), більярд (3 місце), плавання (1 місце), настільний теніс (1 місце), шахи (2 місце), у змаганнях, які щороку проходять в смт Білики з 7 видів спорту. У загальному заліку з 15 команд області збірна команда академії стала срібним призером Спартакіади.

Адміністрація академії та профком завжди підтримують співробітників академії, які активно займаються різними видами спорту. На спортивну роботу витрачено **6285** грн.

Ураховуючи вищевикладене, роботодавця і профком у пов-

ному обсязі виконали умови колективного договору з усіх розділів роботи за 2019 рік.

Але є нагальні питання, які необхідно вирішити адміністрації та профкому першочергово:

1. Проводити щорічно в трудових колективах активи, конференції, збори щодо дотримання «Правил внутрішнього розпорядку», охорони праці, ТБ, протипожежної охорони.

2. Продовжити роботу з покращення соціального забезпечення співробітників академії, сприяти розвитку культурно-масових і спортивно-оздоровчих заходів співробітників і студентів академії.

3. Комісії із соціального страхування, відділу кадрів, профкому, відділу охорони праці проводити роботу щодо щорічної диспансеризації співробітників, які працюють у шкідливих умовах праці, з подальшим аналізом захворюваності співробітників та їх оздоровленням.

4. Своєчасно забезпечувати контингент співробітників, які працюють у шкідливих та небезпечних умовах праці, засобами індивідуального захисту (спецодягом, взуттям, мийними засобами) згідно з Кодексом законів України «Про працю».

5. Контролювати стан виконання норм і положень колективного договору.

7. Своєчасно вносити зміни і доповнення в колективний договір у зв'язку зі змінами в законодавстві України з подальшим затвердженням на зборах трудового колективу і реєстрацією в місцевих органах виконавчої влади.

8. Своєчасно розглядати конфліктні ситуації (спори) з метою профілактики зниження працездатності трудового колективу.

9. Зобов'язати всі структурні підрозділи надавати профспілковому комітету академії необхідну інформацію для контролю і складання необхідних звітів про виконання умов колективного договору.

Ректор академії

проф. В.М. Ждан

Голова профкому

доц. З.О. Борисова